

Step1 お申し込み

ホームページまたは「FAX専用お申込書」(本用紙)にて必要事項をご記入のうえ、お申し込みください。

※展示会のみ見学される場合は、ホームページにて事前にご来場登録をされるか、当日お名刺を2枚をご用意いただけますようお願いいたします。

※FAXで複数人数お申し込みの際は、恐れ入りますが、本用紙をコピーして人数分お申し込みください。

Step2 ご通知

締切日までにお申し込みいただきセミナーにご当選された方には、ハガキによる「入場証」をお送りいたします。また、お申し込みされた方全員に、E-mailまたはFAXにてご通知いたします。セミナーにご当選された場合は、お手元に届いた「ハガキ入場証」、もしくはE-mailのプリントアウト、FAX用紙が「セミナー受講予約証」となります。当日、いずれかを会場へお持ちください。

抽選結果は 2月15日(水) より順次ご通知します

Step3 ご来場当日

「ハガキ入場証」をお持ちの方は展示会場、または各予約済みセミナー会場へ直接お進みください。E-mailのプリントアウトまたはFAX用紙(「セミナー受講予約証」)をお持ちの方、または「ハガキ入場証」をお持ちでない方は、総合受付にお立ち寄りください。入場証をお渡しいたします。

※混雑が予想されますので、受付はお早めにお済ませください。各セミナーの開場は、開始10分前を予定しております。

申込締め切り 2月10日(金)必着

※締切日を過ぎても、お席に余裕のあるセミナーコースはお申し込みいただけます。

FAXお申し込み 記入欄

ご記入にあたり、本用紙下部【個人情報の取り扱いについて】の内容をご確認いただき、ご同意のうえご記入ください。

「※」印のある記入欄は必須事項となりますので、必ずご記入ください。

フリガナ ※ ご氏名 ※	ご所属 部署名
フリガナ ※ 貴社名 ※ 団体名	お役職
	業種
ご住所 ※ 〒□□□-□□□□	
電話番号 ※ ( )	
FAX番号 ※ ( )	
メールアドレス	
●展示会のみのご見学の場合は、 <input type="checkbox"/> に✓をご記入ください。 <input type="checkbox"/> 展示会のみ	

下記アンケートにご協力ください

●ご来場目的(複数回答可)

特別セミナー受講  お客様への提案目的

ソリューションセミナー受講  商品、サービスの情報収集

自社への導入検討  弊社担当との面談

●商品導入への関与

自社への導入を決定する立場  お客様に提案・販売する立場

自社への導入を検討する立場  関与していない

●興味分野(複数回答可)

複合機(コピー/プリンター)  モバイル/タブレット活用

データバックアップ/災害対策  通信/ネットワーク

ITインフラの保守・管理  基幹業務システム

文書管理(スキャニングなど)  セキュリティ

データセンター  CAD(製造、建設、土木)

IT資産管理  LED照明/新電力/ BEMS

クラウドサービス  サプライ

情報共有/会議システム  研修(人材育成)

データ分析/活用  法改正

●ご希望のセミナーコースに○をつけてください。(複数選択可)

2月22日(水)				
A11	A21	A31	A41	A51
A12	A22	A32	A42	A52
A13	A23	A33	A43	A53
A14	A24	A34	A44	
	A25	A35	A45	

2月23日(木)				
B11	B21	B31	B41	B51
B12	B22	B32	B42	B52
B13	B23	B33	B43	B53
B14	B24	B34	B44	
	B25	B35	B45	

・お申し込み多数の場合は、締切日より前に締め切らせていただく場合もございます。  
・同じ日にちで時間が重複しているコースのお申し込みはできませんので、「セミナーのご案内」の時間をご確認ください。

弊社記入欄	〈名古屋〉	社員番号	氏名
-------	-------	------	----

※お申し込みのFAX到着状況に関するお問い合わせは右記の電話番号にご連絡いただけますようお願いいたします。 TEL : 04(7148)1735 株式会社大塚商会 DM発送センター

●開催内容に関するお問い合わせは、下記の電話番号またはメールアドレスにご連絡いただけますようお願いいたします。

株式会社大塚商会 フェア事務局 TEL : 052(955)3667 E-mail : event@otsuka-shokai.co.jp

イベント◎2017000015 営業時間/9:00~17:30(土・日・祝日を除く)



本社はじめ25事業所で取得

【個人情報の取り扱いについて】 最終更新日:2016年8月10日

- a)事業者の氏名又は名称  
株式会社大塚商会
- b)個人情報保護管理者について  
株式会社大塚商会 イベント・セミナー事務局 責任者  
連絡先は、「1)個人情報のお問い合わせ、開示等手続きについて」をご確認ください。
- c)個人情報の利用目的について  
ご記入いただいた個人情報は、以下の目的に利用します。  
商品、サービスに関する情報の提供および提案、連絡、マーケティング活動(メール・お電話・郵送・FAX・訪問等)によるご案内・連絡等)/商品、サービスの企画および利用等の調査に関する、お問い合わせ、連絡、回答(アンケート等)による商品、サービス、企画、お客様ご利用状況・満足度等の調査等)/商品、サービス、その他のお問い合わせ、依頼等の対応、試用の提供等/お客様からの各種お問い合わせ、資料請求など依頼対応/展示会、セミナー、トレーニング、懸賞、その他イベントに関する案内、回答/統計資料の作成のため/その他一般事務・業務等の連絡、お問い合わせ、回答/お客様から受託もしくは個別のサービスにて同意を得た範囲内で利用する場合 等  
代金の請求、回収、支払い等の事務処理(イベントが有償の場合)/展示会、セミナー、トレーニング、懸賞、その他イベントに関する参加登録(受付カードへの記入、名刺の受け渡しを含む)/参加登録された情報に関する確認、連絡、問い合わせ、回答(メール・お電話・郵送・FAX・訪問等)による/賞品の発送のため
- d)個人情報の第三者提供について  
ご記入いただいた個人情報はイベントの協賛・協力・出展企業に提供する場合があります。提供の目的は商品、サービスの情報またはマーケティング活動(イベント、改善提案など)に関する情報の連絡です。提供する項目は

- 氏名、役職、団体法人名、部署名、連絡先(ご住所、電話/FAX番号、電子メールアドレスを含む)です。大塚商会と提供企業とは、個人情報保護に関する契約を締結いたします。なお、提供項目は目的達成に必要な最低限とし、提供手段は当社の定めた安全な手段といたします。また、法令の定めによる場合、お客様ご本人および人の生命や身体又は財産の保護のために必要な場合、あらかじめお客様ご本人から同意を得ている場合にも第三者に提供します。
- e)個人情報の取り扱いの委託について  
ご記入いただいた個人情報は、利用目的達成に必要な範囲内において、第三者へ個人情報を委託する場合があります。その場合は、個人情報保護体制が整備された委託先を選定するとともに、個人情報保護に関する契約を締結いたします。
- f)個人情報のお問い合わせ、開示等手続きについて  
お客様ご本人またはその代理人が、個人情報に関して、利用目的の通知、開示、内容の訂正、追加または削除、利用の停止、消去および第三者への提供の停止(以下「開示等」といいます)を要求される場合の連絡先は、イベントの主権部署、または下記お問い合わせ先になります。手続きについては、大塚商会の次のサイトでご確認ください。  
<https://www.otsuka-shokai.co.jp/privacy/operation/maillist.html>  
お問い合わせ先:株式会社大塚商会 広告宣伝部  
E-mail:event@otsuka-shokai.co.jp FAX:03-3514-7881
- g)個人情報のご記入について  
ご記入にあたって、すべての項目を記入いただくかは、任意とさせていただきますが、未記入とされた項目によっては、手続きや適切な対応ができない場合があります。
- h)未成年者の個人情報取得について  
本人が未成年者(20歳未満)の場合は、親権者または保護者の同意なく個人情報を取得いたしません。