

オンラインセミナー視聴マニュアル

2021年9月29日版

オンラインセミナー事務局

目次

本マニュアルはZoomウェビナーの受講方法をご案内しています。

当オンラインセミナーでは、Web 会議ツール「Zoom」のウェビナー機能を利用します。

Zoomは3種類（アプリケーション・ブラウザ・スマートデバイス）の利用方法がありますので、ご希望の方法でご受講ください。

セキュリティ面などお客様の環境等で禁止されていない場合は、動作が安定している「**アプリケーション**」での受講を推奨します。

1. 受講される前に	2ページ
2. 受講方法（1）アプリケーション	3ページ
2. 受講方法（2）ブラウザ	4ページ
2. 受講方法（3）スマートデバイス	5ページ
3. 受講画面と機能	6ページ
4. アンケートの回答方法	7ページ
5. 視聴時のお願い	8ページ

1. 受講される前に

- ・ 開始前にあらかじめ、視聴されるPC ・ スマートデバイスにて動作環境をご確認ください。

<https://www.otsuka-shokai.co.jp/limited/promo/event/online/spec/>

- ・ 通信状況などで途中で接続が途切れた場合でも、同じURL から再度お試しください。

- ・ お客様側の音声 ・ カメラ画像は配信されませんので、安心してご視聴ください。

- ・ よくあるご質問 (FAQ)

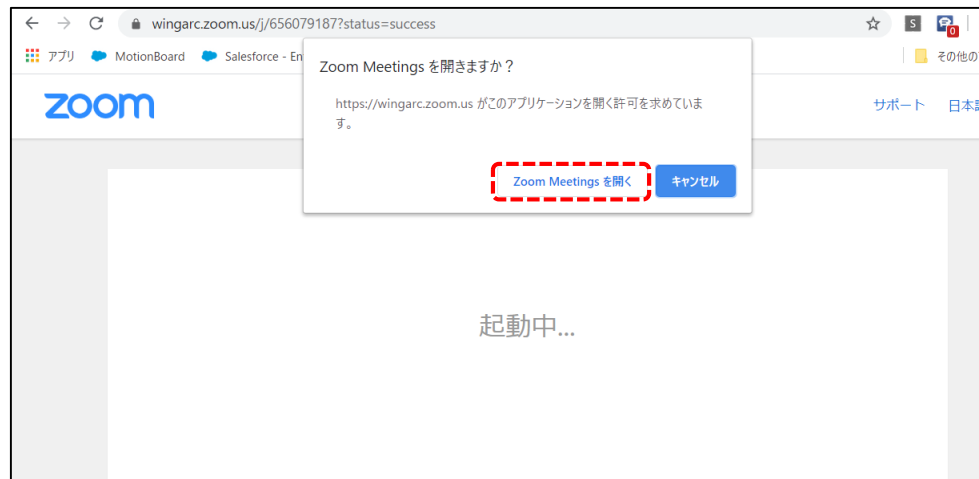
<https://www.otsuka-shokai.co.jp/limited/promo/event/online/faq/>

2. 受講方法 (1) アプリケーション



《初めてZoomを使う方》

視聴URLをクリックするとZoomのファイルダウンロードが誘導されるので、画面に従ってインストールします。誘導がされない場合は、リンクに従ってダウンロードを実行してください。



《既にZoomインストール済みの方》

視聴URLをクリックするとポップアップが表示されるので、そのまま「Zoom Meetingsを開く」をクリックします。

※「メールアドレス」「名前」の入力を求められた場合は、任意の情報を入れてください。

2. 受講方法 (2) ブラウザ

参加URLクリック後、下記のような画面が出ます。



- ① 「Zoom Meetingを開きますか?」というアラートが出ますので、「キャンセル」してください。
- ② アラートが消えたら、「ブラウザから参加してください」をクリックしてください。

※「メールアドレス」「名前」の入力を求められた場合は、任意の情報を入れてください。

2. 受講方法 (3) スマートデバイス

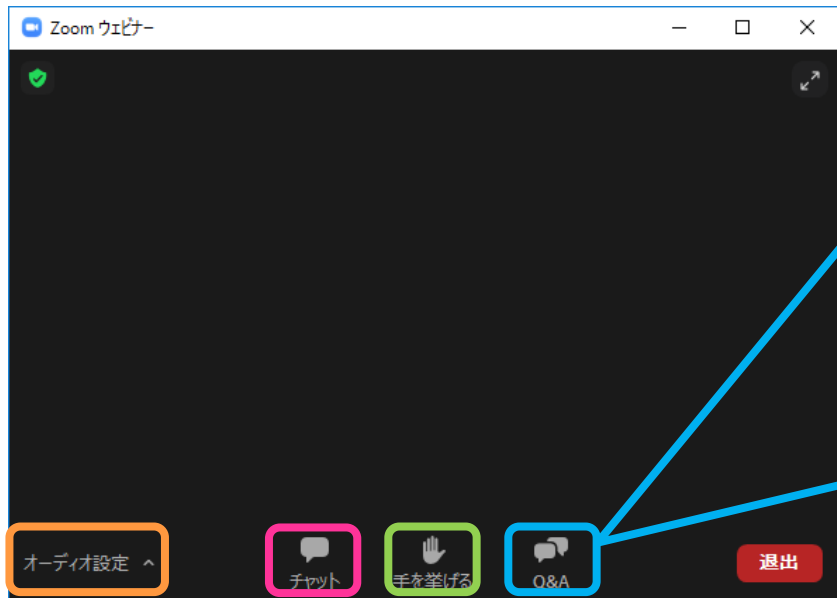
iPad/iPhoneで受講する場合はAppStoreから、Androidで受講する場合はPlayストアから事前にZoomアプリをインストールし、最新化しておいてください。



※「メールアドレス」「名前」の入力を求められた場合は、任意の情報を入れてください。

3. 受講画面と機能

〈アプリケーション〉 〈ブラウザ〉



オーディオ設定 ^



PC/スマートフォンなどのスピーカー等のオーディオ設定が確認できます。

チャット

事務局からのお知らせを表示します。

質問と回答

Q&Aへようこそ

ホストとパネリストへの質問はここに表示されます。ホストとパネリストだけが全ての質問を見ることができます。

質問をここに入力してください..

匿名で送信

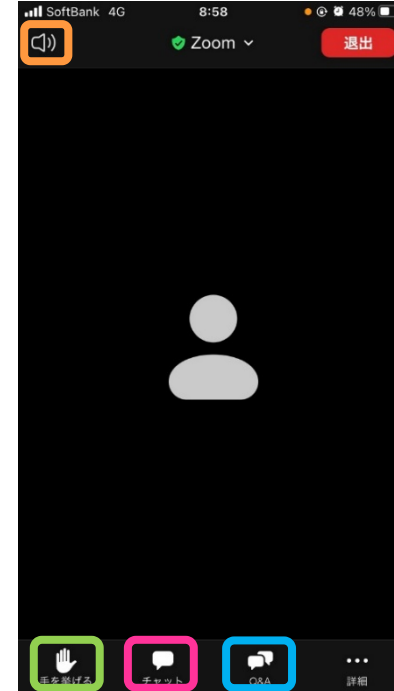
キャンセル

送信

Q&A

講師に聞きたいことやお困りごとが生じた際には、こちらからご質問ください。

〈スマートデバイス〉



手を挙げる

講師から誘導があったらクリックしてください。講師は何名が手を挙げていているかがわかります。

4. アンケートの回答方法

セミナーが終了すると、下記のような画面が開きます。

「続行」ボタンをクリックしてアンケートの回答にご協力ください。

※ブラウザでご視聴の場合は、チャットでご案内するURLをクリックしてください。

ウェビナーにご参加頂き、ありがとうございます。
[続行]をクリックして簡単なアンケートにご協力ください。

下記の外部URLアクセスするとzoom.usから離れます
<https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=phaCQmkB7km0JV17R1UzGDN9lVRSitLsxTP8w1TAx9UOVdPMUJBM0JZQks4UEJTNEplR1dBTU9VQS4u>

本当に続行しますか？

続行

オンラインセミナーアンケート

下記の説明にお答えいただき、最後に「送信」ボタンを押してください。
なお、回答はセミナー終了予定時刻の15分後を目安に締め切らせていただきます。

* 必須

1. 受講証に記載されている受講コード（「W」+数字5桁）を入力してください。

回答を入力してください

2. 講師の説明についてお聞かせください*

非常にわかりやすい説明だった

わかりやすい説明だった

少しわかりにくかった

わかりにくかった

知りたい内容ではなかった

3. 本セミナーをお知り合いの方にお勧めになりますか*

【10】非常に推奨する

【9】

【8】

【7】

【6】

【5】

【4】

【3】

【2】

Zoom ウェビナー

チャット

本日はセミナーをご視聴いただき誠にありがとうございます。

本セミナーに対するアンケートを実施しております。下記URLよりアクセスできますので、ご協力のほどよろしくお願いいたします。

<https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=phaCQmkB7km0JV17R1UzGDN9lVRSitLsxTP8w1TAx9UOVdPMUJBM0JZQks4UEJTNEplR1dBTU9VQS4u>

送信先: すべてのパネリストおよび出席者

入力したテキストは、パネリストおよび他の出席者が閲覧できます。

オーディオ設定 ^

チャット 手を挙げる Q&A 退出

5. 視聴時のお願い

- 質問は“Q&A”にてお願いします。
- セミナー終了時のアンケートにご協力をお願いいたします。
※ブラウザでご受講の方やアンケート画面が表示されない方は、“チャット”に記載のURLからご回答ください。
- セミナーの録画・録音・画面キャプチャーなどの複製および、
その転載・引用などのあらゆる二次利用を禁止します。
- ウェビナー中の機能など、最新情報はZoom公式サイトにてご確認ください。